

# 大葉大學 109 學年度第 1 學期

## 「與校長有約-師生座談會」(大學部、四技部)會議紀錄

壹、時間/地點：109 年 10 月 14 日 (星期三) 15:30~17:10 工學大樓 H613 國際會議廳

### 貳、參加會議人員：

主席：梁卓中校長

師長：陳文儉教務長、洪福源學務長、汪漢英總務長、黃俊杰處長、吳宛玉研發長、張顛耀中心主任(館長)、巴長泓主任、林作慶主任、張秋蘭主任、洪浚沿組長、張育甄組長、黃雅萍組長

學生代表：大學部及四技部各班班級代表、各系學會會長、學生會會長、各社團代表

記錄：賴幸祝小姐

### 參、主席致詞：

各位同學大家午安，大家好!今天是這學期「與校長有約-師生座談會」，在座學生代表有大學部及四技部的各班班代、各系學會的會長、學生會會長、各社團的代表，基本上都是各學系的代表及重要幹部。會議開始首先向各位同學介紹參與座談會的師長(略)，今天的座談會，各行政單位的主管都在場，綜合座談時，各位同學如果有什麼問題想反應，都可以趁這個機會現場提問，在場主管都可以協助回覆問題，現在會議就依照座談會程序進行。

### 肆、業務宣導：教務處、總務處、學務處(略)

### 伍、會前提問問題

#### 會前提問一 材料科學與工程學系 4 年級吳同學

業勤學舍冷氣機各樓層安裝之款式不一，部分並存有老舊失修的問題，導致有些冷氣機開了冷度不足與很耗電的問題。據了解一樓以及雙人房之冷氣機狀況較佳，在一樣的條件下 (25°C) 老舊失修的冷氣機開一小時的費用比狀況較佳的冷氣機來得高上許多！學校是否可以幫解決此問題？

#### 總務處回覆：

關於業勤學舍 1F 至 6F 寢室部份冷氣不冷和耗電問題乙事，總務處自 106 年起汰換 1F 至 6F 套房寢室 36 間、108 年汰換 1F 至 2F 寢室 18 間，未來將逐年編列預算，將已達使用年限之老舊分次分批進行汰換。另外如同學再遇冷氣機異常耗電或不冷故障等問題，歡迎隨時向宿舍樓長、舍監反映，營繕管理組將儘速派人修繕處理。

#### 會前提問二 食品暨應用生物科技學系 2 年級鄧同學

食生系因「護膚課程」選課人數不足，在加退選過後兩個禮拜被告知無法開課。但是上課用品已買，請問學校有什麼解決補償方法？

#### 食生系回覆：

經詢問開課系所「藥保系」，該課程透過師長說明並積極鼓勵學生選課，目前選課人數已達 20 人開課標準，因此該課程將維持開課，同時已請課程助教告知已選課之同學。

**會前提問三** 食品暨應用生物科技學系 2 年級鄧同學

食生系模組的「植物與堆肥課」因選課人數不足無法開課，據了解這是學院開的模組課程，為何不能強制開課？

**食生系回覆：**

目前該課程僅 6 人選課，距開課人數下限尚有困難，因此申請停開。學系已通知並輔導學生加選其他課程，以達學生選課需求。

**陸、綜合座談**

**現場提問一** 環境工程學系 3 年級李同學

校內的公車班次是否能和上學期一樣有較多的班次，不然這學期的公車班次偏少。

**總務處回覆：**

109 年 10 月 21 日下午 5 點 30 分電話連絡反映問題當事人，並向當事人說明學校長期觀察大學城 525 接駁車 20 分玫瑰線校外夜間搭乘人數為 2-3 人，在節能減碳及不符合經濟效益原則下，故停駛晚上 19 點後 20 分玫瑰線三班次，若同學有需求可搭乘 1688 員林交通車(大型巴士)至山腳路，獲得當事人釋懷。

**現場提問二** 多媒體數位內容學士學位學程 2 年級戴同學

網路上下載總流量為 8GB，因為上課時常常需要上網，到晚上班上課時卻沒有網路可以使用，想問可否增加網路上下載總流量？

**電子計算機中心回覆：**

流量管制依學術網路台中區域網路中心會議最新決議為每日每個 IP 網路上下載總流量為 8GB，無法增加。另外本校導入 Google G Suite 服務後，可能造成部分電腦教室流量較容易超量；目前已先將 G Suite 服務流量排除，不予計算。

**現場提問三** 電機工程學系 1 年級黃同學

系上的學生人數有 59 人，在 H727、H371 的電腦教室上課，電腦不夠使用，而且常常還有電腦壞掉的情形。

**電機工程學系回覆：**

H727 電腦教室的電腦已全部維修完成大約 60 部，H371 電腦教室的電腦因為只有 50 部，已請老師調課至電算中心 A406 電腦教室上課，以解決電腦不夠問題。

**現場提問四** 造形藝術學系 2 年級賴同學

設計學院大門右邊的路燈不明亮，有的還壞掉了，希望能更換。

**總務處回覆：**

已於 10 月 16 日修護完成

**現場提問五** 多媒體數位內容學士學位學程 2 年級蘇同學

體育館旁邊的攀岩塔目前的狀態是可以使用嗎?第一層是不是被拆掉了?如何借場地?

**休關係回覆：**

1. 攀岩塔目前僅提供專業課程使用，且必須由專業人員在旁指導，目前沒有開放借用。
2. 為了同學之安全，故拆掉第一層之岩塊。

**現場提問六** 視光學系 1 年級張同學

體育館的重訓室器材充足，卻不開放使用，希望能開放給非體保生之學生使用。

**體育室回覆：**

學校首頁及體育室網頁均已公告，本學期 10 月 12 日至 12 月 11 日每星期二、四夜間 17 時至 20 時開放（每次使用收費 50 元）。

**現場提問七** 財金管理學系 3 年級陳同學

(一) 電算中心在銷毀證書(TQC)前可否先通知系上。

**電算中心回覆：**

TQC 相關證照之發放，除原有公告之機制外，未來會額外發書函通知各系所，以協助通知。

(二)爾後在安排週會上可否多注意節慶返家時間。

**學務處回覆：**

- 1.未來週會活動安排，將儘量考量連假因素，以利同學返家行程安排。
- 2.週會活動如遇有臨時突發事件，無法出席活動者，得依請假規則請假。

**現場提問八** 應用日語學系 3 年級洪同學

J320 的 WiFi 連筆電時常會跑不動，或連不上。

**電算中心回覆：**

經實地測試，目前所建置無線網路節點距離 J320 教室較遠，造成訊號較弱。本中心已於 10/22(四)在 J320 教室外，新增無線網路節點乙處，強化 WiFi 訊號。

**現場提問九** 財金管理學系 1 年級曾同學

業勤學舍後的籃球場過於破舊，能否請學校加強維護？

**總務處回覆：**

已於 10 月 23 日修補完成。

**現場提問十** 婚禮企劃暨節慶管理學士學位學程 1 年級陳同學

學生車證亂貼，導致過管哨無法及時查證，又被學生抱怨攔查速度過慢。

**總務處回覆：**

請交通服務隊學生將其車號記下來送交環境組處理。

**現場提問十一** 生物資源學系 2 年級黃同學

機車校外停車場 B 區是否可已規劃停車格及重新鋪設，讓亂停及擦撞變少，讓停車的人更舒適。

**總務處回覆：**

校外 B 區機車停車場地目前為水土保育地無法鋪設混擬土或柏油，學校將會請校安中心協同守衛人員以不定時方式，開立機車違規停放勸導單。

**現場提問十二** 多媒體數位內容學士學位學程 3 年級余同學

學校與繪畫有關的比賽，有點太少了，希望校方能夠多多舉辦繪畫類的比賽。

**設計暨藝術學院回覆：**

- 1.設院系所每學年皆會評估規畫舉辦專長領域相關之競賽，如多媒體學程舉辦看板娘甄選比賽、造形藝術學系美術節徵件、空間設計學系競圖...等活動。
- 2.除校內競賽外，院系更鼓勵學生參加校外競賽，造藝系教師積極輔導學生參加如磺溪美展、宜蘭獎、桃源美展、屏東美展...等競賽，學生近期參加繪畫類得獎如南投縣玉山美術獎、磺

溪美展...等皆獲入選；且除了繪畫類競賽，尚有其他藝術設計相關競賽可參與。

3.競賽資訊學系隨時公告更新於官網競賽徵件、FB 粉絲專頁或 IG，供學生參考，建議請同學留意相關訊息，並踴躍參加校內外藝術競賽，開拓自我藝術能量。

#### **學務處回覆：**

未來在辦理活動規劃時會與學生會討論是否增加繪畫類的競賽項目提供同學多樣化的活動選項。

#### **現場提問十三** 財務金融學系 1 年級曾同學

在警衛室領取通行證的學生可以過交管處，為何有車證的學生卻無法。

#### **總務處回覆：**

- 1.警衛室供取票為有條件才可通過交管處。
- 2.週一至週五不開放學生無車證取票入校，若學生因身體不舒服(生理期)、受傷或載物等因素會彈性開放取票入校。

#### **現場提問十四** 護理學系 2 年級吳同學

(一)工院電梯承載人數不足供應學生，因學生人數太多，以至於上下課時間擁擠，也可能因老舊或長期運轉而導致 4、5 人進去就不能再多了，是否能汰換或保養。

#### **總務處回覆：**

工學大樓各部電梯每月均有電梯廠商定期做保養維護，維持安全運作狀態；於 10 月 19 日請廠商做每部電梯搭載人數檢測，各部電梯均能乘載 7~8 人無虞。

(二)學校廁所衛生紙一週只補一次，時間為每週一下午 2:00，是否能增加補充次數，且護理系女生較多，需求量較大。

#### **總務處回覆：**

考量學生有其需求，擬於每周一、三、五定期補充廁紙，亦請同學自備衛生紙，以因應緊急所需。

(三)圖書館自習室是否會開放?預計何時?

#### **圖書館、總務處回覆：**

圖書館地下自修室為密閉空間，通風較不理想。該空間之開放與否與學校整體防疫措施一致，目前暫不開放。同學若有自習需求，可多利用圖書館 1~4 樓的閱覽空間；總務處為滿足學生自習空間需求，目前已在各棟大樓設置通風良好的普通教室供同學使用，各棟自習教室開放時間如下：

外語大樓：J114、J116:18:00~23:00

工學大樓：H339、H341:18:00~23:00

外語大樓：J115:24 小時開放

管理大樓：B505、B509:18:00~23:00

(四)學餐供應時間明明是到 7:00(假設)，但好像都會提早打烊。

#### **總務處回覆：**

因部份攤位食材已售完，會提早結束營業，美食街目前營業至晚上 7:30 的攤位如下所列：

外語：大發快餐、蓋飯、鍋燒意麵、牛肉麵、鍋貼及水膳坊 6 家。

工院(B1)：義大利麵、牛肉麵水餃。

工院(1F)：世傳魷魚羹、水膳坊。

(五)學校路上坑洞很多，接駁車行駛時，時常劇烈晃動，以至於站著的同學很危險。

**總務處回覆：**

校內路上坑洞已於 10 月 25 日請廠商補平。

**現場提問十五** 造形藝術學系 1 年級李同學

游泳池已經有繳維修費用了，還要帶繳費證明才能進入，單次使用費用和清潔費用也不低，是否能增加除了 2、3、4 的使用天數，和改善作業系統的便利。

**體育室回覆：**

1.本校游泳池場館使用時段分為日間游泳教學（體育課）及夜間開放（休閒運動）。因泳池位處於地下室二樓，空間屬於密閉式。考量 COVID-19 防疫期間，本學期夜間開放僅開放星期一至星期四（每星期三下午三點二十分提早開放），星期五夜間時段閉館大消毒。每學期夜間開放時間均公告於體育室首頁。

2.夜間時段入館，查驗繳費證明理由：

(1)游泳池無權限查詢繳費名單，紙本繳費單可顯示學號和繳費情形。根據財管組提供之未繳費名單顯示：107 年第 2 學期共 153 人，108 年第 1 學期共 166 人，109 年第 1 學期共 64 人。

詢問未繳費原因：體育課重修、夜轉日、交換生等等，不知游泳課需另單獨繳費。

(2)為有效維護水域安全、慎防他人冒用。

3.改善方針：

(1)以電子化取代紙本化。

(2)建請財管組開放查詢繳費權限。

(3)電算中心設定權限建構查詢系統。

(4)於游泳池櫃檯處設置讀卡機查詢。

4.未善盡說明之處，體育室王主任、游泳池管理人員皆可洽詢。

**現場提問十六** 空間設計學系 4 年級林同學

設院三樓空間設計系大四教室冷氣壞掉沒修，教室溫度比室外溫度過高。

**總務處回覆：**

經設備檢測後，因設備老舊故障需更新，將會同設院及會計室協商，爭取預算更新設備。

**現場提問十七** 空間設計學系 4 年級徐同學

教室過熱(設院大四教室)。

**總務處回覆：**

經設備檢測後，因設備老舊故障需更新，將會同設院及會計室協商，爭取預算更新設備。

**現場提問十八** 資訊工程學系 2 年級黃同學

疫情趨緩，希望開放圖書館地下一樓自習室。

**圖書館回覆：**

圖書館地下自修室為密閉空間，通風較不理想。該空間之開放與否與學校整體防疫措施一致，目前暫不開放。同學若有自習需求，可多利用圖書館 1~4 樓的閱覽空間；總務處為滿足學生自習空間需求，目前已在各棟大樓設置通風良好的普通教室供同學使用，各棟自習教室開放時間如下：

外語大樓：J114、J116:18:00~23:00

工學大樓：H339、H341:18:00~23:00

外語大樓：J115:24 小時開放

管理大樓：B505、B509:18:00~23:00

**現場提問十九** 環境工程學系 3 年級李同學

三大廳租借，因應疫情趨緩，是否開放租借。

**總務處回覆：**

為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情防疫，本校外語大樓 J#107、觀餐大樓 M205、M109 三大會議廳屬密閉空間，為避免發生群聚感染，本學期仍暫停借用，後續隨疫情發展，再行評估是否開放。

## 柒、主席結論

- 一、雖然疫情趨緩，但是為維護師生健康及學生受教權益，我會要求學校相關單位，一定要做好防疫準備工作，也請各位同學一定要遵從防疫規定。例如大型集會活動防疫，須保持社交距離並落實實名制；如無法維持社交距離，即應佩戴口罩。以及上課時應注意通風良好，並維持社交距離；如無法維持社交距離，即應佩戴口罩。搭乘電梯時一定要佩戴口罩。
- 二、建議同學一定要把自己照顧好，不要有不良習慣，自己要健康，愛學校、師長、同學，活得更有意義。
- 三、剛才教官業務宣導時，提到有關轉系、輔系、雙主修之申請時間。現在社會多元化，同學可以多嘗試，努力一點修輔系，對於未來就業競爭力一定有幫助。同時也請同學注意行車安全，尤其新生騎機車因不熟悉路況及駕駛技術不好，最會發生交通意外事故，建議儘量搭乘學校交通車。另外吸毒對身體造成的傷害很大，同學千萬不要碰到毒品。衛生保健組週一及週三提供的醫師門診服務，請各位同學善加利用學校提供的福利。
- 四、社會的變動非常快，除了自己的專業以外，要隨著社會的脈動，對於科技的發展及新的知識，一定要有基本的認識，必須充實自己培養就業能力。今天的座談會到此結束，謝謝大家！

## 捌、散會(17:10)

**附件**

大葉大學 109 學年度第 1 學期  
「與校長有約-師生座談會」(大學部、四技部)會後追蹤回覆

題號	提問內容	執行單位	目前執行、改善情形
1	護理暨健康學院 5 樓的飲水機溫水都接近 50 度。	【環安中心】	溫水用量使用量過高，熱水來不及降溫，超過 55°C 即停止供水，避免燙傷。產學大樓每樓層皆設置 2 台飲水機，如溫度過高，請同學至鄰近位置取水。
2	身為設計暨藝術學院大三同學的機車卻不能夠上設計暨藝術學院。	【總務處】	設計學院學生有申請設院車證者，週一至週五晚間 21 時後，可騎機車至設計學院停放（僅限停放設計大樓後方周圍空地），但翌日 07:30 前須依規定，將機車移至管理大樓東西兩側及觀光餐旅後側停車場（棚）之規定區停放。
3	餐旅系中西餐冰箱，食材經常會被偷。	【餐旅系】	學系已將中西餐各班級食材貼上標籤，防止學生混淆。
4	空間設計系大四室內組教室的冷氣報修卻一直推拖沒經費。	【總務處】	經設備檢測後，因設備老舊故障需更新，將會同設院及會計室協商，爭取預算更新設備。
5	工院的教室於午後時間時斷電導致無法開啟冷氣及電風扇，以致同學在很熱的環境用餐和休息。	【總務處】	工學大樓於 H339、H340 及 H607 中午有提供照明電風扇及中央空調，同學可多加利用。
6	因同學生理期不便上游泳課，但補課時間均為下午 5 點之後，同學本身的騎車技術並不好，怕天黑易發生意外，希望學校能提出解決辦法。	【體育室】	本室無訂定補課時間，此項規定應屬任課老師自行規定，因此學生與任課老師商討補課時間即可。
7	學生執意在一樓先上電梯再到地下一樓往上。	【總務處】	將於重大集會加以宣導同學搭乘電梯正確觀念。
8	車證被偷，沒有殘骸怎麼補發，這樣怎麼審核車證資格。	【總務處】	1. 通行證遺失：校內通行無違規者，得申請補發。補發須攜帶學生證至環境管理組辦公室辦理，每學年限補發乙次為原則，補發金額為新臺幣 50 元整。 2. 通行證換發：校內通行無違規者，得申請換發。換發須攜帶學生證、駕照、行照及舊有通行證至環境管理組辦公室辦理。如無繳回舊有通行證者，換發金額為新臺幣 50 元整。